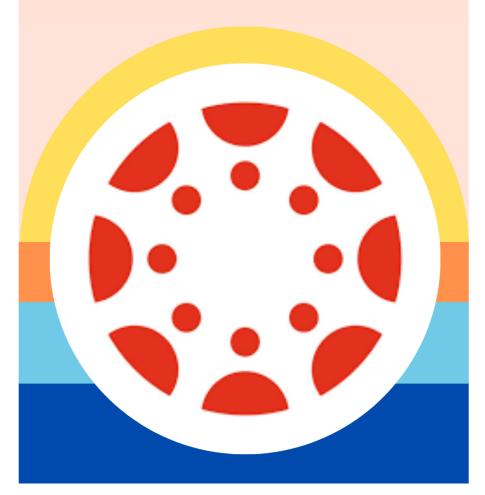
# GUÍA RÁPIDA PARA CANVAS

Versión para el Estudiante

**Tecnología Educacional** 

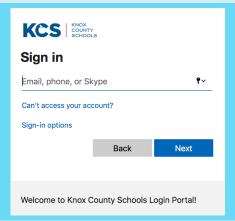
Departamento de soporte para la Enseñanza y el Aprendizaje



KCS KNOX COUNTY SCHOOLS

## PARA COMENZAR

## KNOXSCHOOLS.INSTRUCTURE.COM



#### **INGRESAR A SU CUENTA**

Los inicios de sesión son ahora una sola sesión. Utiliza tu nombre de usuario de Microsoft y tu contraseña de correo electrónico para iniciar sesión. Asegúrate de memorizar tu nombre de usuario y tu contraseña lo antes posible.



### ¿ES LA PRIMERA VEZ QUE TE CONECTAS?

#### **EJEMPLO**

Enrique Iglesias Student ID #1234567

**Username:** 

S1234567@student.knoxschools.org

Password: JS4567kcs

(Capitalize Initials, last 4 of student #)

#### **TU TABLERO**

Encuentra la tarjeta de curso correcta en tu tablero para entrar en tu curso. Ten en cuenta que debajo de los tres puntos, puedes elegir la vista que quieras en tu tablero.



TIP: Para controlar las tarjetas que ves en tu tablero, haz clic en el ícono del curso y podrás ver todos los cursos. Haz clic en la estrella junto a las tarjetas de los cursos que quieras que aparezcan en tu tablero.

#### **NAVEGACIÓN DEL CURSO**

La barra de navegación de la clase o materia se encuentra a la izquierda de la página, al entrar en una clase de Canvas. Esta columna te permite navegar a través de los recursos de la clase.

Home Modules

## PARA COMENZAR

#### **GOOGLE DRIVE**



Para tener acceso a todos los archivos de Google en Canvas, asegúrese de autorizar y permitir que el disco de Google se conecte a Canvas.



#### APLICACIÓN DE CANVAS (CANVAS APP)

LA APLICACIÓN CANVAS
STUDENT SE PUEDE
DESCARGAR DE LA TIENDA
DE APPLE O ANDROID. LA
APLICACIÓN TE PERMITIRÁ
EL ACCESO A TUS CLASES.



TAREAS POR HACER EN LA PARTE DERECHA DE SU PÁGINA PRINCIPAL, HABRÁ UNA LISTA ACTUALIZADA DE LOS PRÓXIMOS TRABAJOS Y TAREAS QUE DEBEN SER COMPLETADOS.

#### **EDITOR DE CONTENIDO ENRIQUECIDO**

El editor está disponible en cualquier momento en que respondas con un texto.

Revisa debajo del pluf (extremo derecho) para ver más opciones,

como la integración de Google Drive docs.



#### BUZÓN DE ENTRADA (INBOX)

Usa tu buzón o bandeja de entrada para comunicarte con tus profesores a través de mensajes.



## NAVEGANDO TU CLASE

PARA MÁS INFORMACIÓN DE CANVAS EN ESPAÑOL: HTTPS://COMMUNITY.CANVASLMS.COM/COMMUNITY/ES/GUIAS/PAGES/GUIAS

#### **MÓDULOS (MODULES)**

Los módulos organizan el contenido en unidades, semanas u otros métodos organizativos escogidos y contienen tareas, discusiones de grupo, pruebas y páginas.



Assignment

#### **TAREAS (ASSIGNMENTS)**

Estas se asignan a los estudiantes para las presentaciones con o sin calificación. Se pueden enviar varios tipos de archivos para que los profesores los revisen y comenten.

#### **EVALUACIONES (QUIZZES)**

Las evaluaciones pueden ser calificadas o pueden ser en forma de encuestas o prácticas. Asegúrese de leer las instrucciones del cuestionario para saber cuántos intentos son posibles y otras posibles características del cuestionario.





#### **DISCUSIONES (DISCUSSIONS)**

Las discusiones permiten la colaboración entre los estudiantes, la configuración de los profesores puede permitir la personalización de las respuestas de los estudiantes y se puede establecer si se califican, o no.

# CALIFICACIONES

#### **ASPEN**

Las notas oficiales de los estudiantes se encuentran en Aspen.



aspen.knoxschools.org

#### CÓMO VER LOS COMENTARIOS DE TUS MAESTRAS (OS)

Los comentarios de las maestras(os) y las calificaciones específicas de las tareas se encuentran en "Grados" (Grades) y también en las tareas (assignments) una vez que se han corregido. Los estudiantes pueden responder a los comentarios de los profesores enviando un comentario.





¿TIENES MÁS · Contacta a tu maestra o maestro

PREGUNTAS? • Usa el ícono de ayuda "Help" para acceder a:



- Las Guías de Ayuda para CanvasEl Tour de Bienvenida



https://community.canvaslms.com/community/es/guias/pages/guias