

# ***KNOX COUNTY SCHOOLS***

***Federal Programs Department  
KITABU CHA WAZAZI***

***2021-2022***



***"Kuwajulisha wazazi"***

# YALIYOMO

## MUHTASARI WA IDARA YA MIPANGO YA SHIRIKISHO

### Jedwali la Yaliyomo

Muhtasari wa Programu za Shirikisho

- Shule za Mipango ya Shirikisho ya 2021-2022
- Idara ya Mipango ya Shirikisho
- Kamati ya Shule-Sekondari
- Wazazi Kulia-Kujua

### Ushirikiano wa Mzazi na Familia

- Sera ya Ushirikishwaji wa Shule za Kaunti ya Knox
- Viwango vya Ushirikishwaji wa Wazazi wa Tennessee
- Ukweli Kumi wa Ushirikishwaji wa Mzazi

### Habari kwa ujumla

- Utaratibu wa Malalamiko na Malalamiko
- Taarifa ya Mzazi wa Shule Zisizo salama

### Vidokezo vya Wazazi

- **Vidokezo vya Kusoma**
- Vidokezo vya Hisabati
- Ninawezaje Kushiriki
- Mikutano ya Mwalimu wa Mzazi
- Kukuza Ujuzi Mzuri wa Masomo
- Kumweka Mtoto Wako Salama
- Jinsi ya Kuweka Picha ya Mtoto wako Imara

## MUHTASARI WA IDARA YA MIPANGO YA SHIRIKISHO

Muhtasari wa Idara ya Mipango ya Shirikisho

Madhumuni ya Idara ya Mipango ya Shirikisho ni kuhakikisha kwamba watoto wote wana nafasi nzuri, sawa, na muhimu ya kupata elimu ya juu na kufikia, kwa kiwango cha chini, ujuzi juu ya changamoto viwango vya mafanikio ya kitaaluma ya Serikali na tathmini ya kitaaluma ya serikali. Kusudi hili linaweza kutimizwa na:

(1) Kuhakikisha kuwa tathmini ya hali ya juu ya kitaaluma, mifumo ya uwajibikaji, maandalizi ya walimu na mafunzo, mtaala, na vifaa vya maelekezo vinaendana na changamoto za viwango vya kitaaluma vya Serikali ili wanafunzi, walimu, wazazi, na wasimamizi waweze kupima maendeleo dhidi ya matarajio ya pamoja kwa mafanikio ya kitaaluma ya mwanafunzi;

(2) Kukidhi mahitaji ya kielimu ya watoto walio katika hali ya chini katika shule za umaskini wa hali ya juu, watoto wadogo wenye ujuzi wa Kiingereza, watoto wahamiaji, watoto wenye ulemavu, watoto wa Kihindi, watoto waliotelekezwa au waliopotea, na watoto wadogo wanaohitaji msaada wa kusoma;

(3) Kufunga pengo la mafanikio kati ya watoto wa juu na wa chini, hasa mapungufu ya mafanikio kati ya wanafunzi wachache na wasio waaminifu, na kati ya watoto wasio na hasara na wenzao wenye faida zaidi;

- (4) Kushikilia shule, mashirika ya elimu nchini, na Majimbo yanayowajibika kwa kuboresha mafanikio ya kitaaluma ya wanafunzi wote, na kubaini na kugeuza shule zinazofanya vizuri ambazo zimeshindwa kutoa elimu ya juu kwa wanafunzi wao, huku ikitoa njia mbadala kwa wanafunzi katika shule hizo ili kuwawezesha wanafunzi kupata elimu ya juu;
- (5) Kusambaza na kulenga rasilimali za kutosha ili kuleta tofauti kwa mashirika ya elimu nchini na shule ambako mahitaji ni makubwa;
- (6) Kuboresha na kuimarisha uwajibikaji, ufundishaji, na kujifunza kwa kutumia mifumo ya tathmini ya Serikali iliyoundwa ili kuhakikisha kuwa wanafunzi wanafikia changamoto ya mafanikio ya kitaaluma na viwango vya maudhui na kuongeza mafanikio kwa ujumla, lakini hasa kwa athari;
- (7) Kutoa mamlaka makubwa ya kufanya maamuzi na kubadilika kwa shule na walimu kwa kubadilishana jukumu kubwa la utendaji wa wanafunzi;
- (8) Kuwapa watoto mpango wa elimu ulioboreshwa na kuharakishwa, ikiwa ni pamoja na matumizi ya programu pana za shule au huduma za ziada zinazoongeza kiasi na ubora wa muda wa kufundishia;
- (9) Kukuza mageuzi mapana ya shule na kuhakikisha upatikanaji wa watoto kwa mikakati madhubuti, ya kisayansi ya kufundishia na maudhui yenye changamoto za kitaaluma;
- (10) Kuinua kwa kiasi kikubwa ubora wa maelekezo kwa kuwapa wafanyakazi katika shule zinazoshiriki fursa kubwa za maendeleo ya kitaaluma;
- (11) Kuratibu huduma chini ya sehemu zote za kichwa hiki pamoja na huduma zingine za elimu, na kwa kiwango cha kuwezekana, na mashirika mengine yanayotoa huduma kwa vijana, watoto, na familia; Na
- (12) Kuwamudu wazazi fursa kubwa na za maana za kushiriki katika elimu ya watoto wao.

Source: <http://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/esea02/pg1.html>

**SHULE YA KNOX KWENYE PROGRAMU ZA SHIRIKISHO – 2021-2022**

<b>KCS SCHOOLS/SHULE ZA KCS</b>	<b>PRINCIPAL/WAKURUGENZI</b>	<b>SIMU</b>	<b>ADDRESS/ANWANI</b>
Adrian Burnett Elementary	Stephanie Prince	689-1474	4521 Brown Gap Rd
Austin-East High	Tammi Campbell	594-3792	2800 Martin L King Ave
Beaumont Magnet Elementary	Windy Clayton	594-1272	1211 Beaumont Ave
Belle Morris Elementary	Terry Lynn Hursey	594-1277	2308 Washington Pike
Chilhowee Intermediate	Emily Jellicorse	933-3426	5005 Asheville Hwy
Christenberry Elementary	Melissa Johnson	594-8500	927 Oglewood Ave
Dogwood Elementary	Lana Shelton Lowe	579-5677	705 Tipton Ave
East Knox County Elementary	Kristi Woods	933-3493	9315 Rutledge Pike
Emerald Academy	Lauren Moore	249-7223	220 Carrick St.
Fair Garden Community Center	Tara Spikes	594-1320	400 Fern St
Fulton High	Seth Smith	594-1240	2509 N Broadway
Green Magnet Elementary	Jessica Holman	594-1324	801 Townview Dr
Holston Middle	Katie Lutton	594-1300	600 Chilhowee Dr
Inskip Elementary	Lynn Jacomen	689-1450	4701 High School Rd
Lonsdale Elementary	April Partin	594-1330	1317 Louisiana Rd
Maynard Elementary	Shaunna Foster	594-1333	737 College St
Mooreland Heights Elementary	Brandi Self	579-2105	5315 Magazine Rd
Northwest Middle	Joann Bost	594-1345	5301 Pleasant Ridge Rd
Norwood Elementary	Robyn Ellis	689-1460	1909 Merchant Dr
Dr. Paul L. Kelley Volunteer Academy	Jennifer Garrett	362-6801	535 Chickamauga Ave.
Pond Gap Elementary	Trina Bruns	909-9040	1400 Hollywood Dr
Richard Yoakley	Michelle Clayton	594-3790	4415 Washington Pike
Ridgedale Alternative	Kristi Phillips	909-9099	4600 Ridgedale Road
Sam E. Hill Primary	Wendy Laman	594-3632	1725 Delaware Ave
Sarah Moore Greene Magnet Elementary	Robin Curry	594-1328	3001 Brooks Rd
South-Doyle Middle	Anthony Norris	579-2133	3900 Decatur Rd
South-Doyle High	Tim Berry	577-4475	2020 Tipton Station Road
South Knoxville Elementary	Dr. Tanna Nicely	579-2100	801 Sevier Ave
Spring Hill Elementary	Denise Cross	594-1365	4711 Mildred Dr
Sunnyview Primary	Sydney Upton	594-1173	412 Bagwell Lane
Vine Magnet Middle	Desiree Jones	594-4461	1807 Martin L King Jr
West Haven Elementary	Carl Whipple	594-4467	3620 Sisk Rd
West View Elementary	Dr. Amy Brace	594-4471	1714 Mingle Ave
Whittle Springs Middle	Daniel Champion	594-4474	2700 White Oak Ln
<b>PRIVATE SCHOOLS</b>			
Annoor Academy	Reem Abdelrazek	525-3399	724 Foxvue Road
First Lutheran	Jessie Irwin	524-0308	1207 North Broadway
Sacred Heart Cathedral School	Joan Turbyville	588-0415	711 Northshore Drive
St Joseph School	Andy Zengel	689-3424	1810 Howard Rd
Stanford Eisenberg Jewish Day School	Ann Ely	560-9922	1529 Downtown West Boulevard

## **Idara ya Mpango wa Shirikisho**

Cheryl Martin	Director
Sherry Smith	Supervisor
Judy Pickering	Supervisor
Ruth Ann Kirk	Supervisor
Suzie Helms	Accountant
Jessica Patterson	Specialist
Chris Stinnett	Technician

### **KAMATI YA SHULE NZIMA**

KCS zote zinazopokea fedha za Programu za Shirikisho zinachukuliwa kuwa programu za shule. Programu hizi hutumia fedha zilizotengwa kutoka ngazi za shirikisho, jimbo na mitaa ili kuboresha utendaji mzima wa kitaaluma wa shule kama inavyoonekana katika Mpango wa Kuboresha Shule. Kama programu pana ya shule, hakuna haja ya kutambua wanafunzi maalum wanaostahiki kwa huduma. Shule lazima zitumie tathmini inayoendelea na zana zingine ili kuhakikisha utambuzi wa matatizo ya kitaaluma ya wanafunzi, na kufuatilia maendeleo ya mwanafunzi.

Majukumu makuu ni pamoja na lakini sio mdogo kwa:

- Kuhudhuria mikutano yote ya Shirikisho ya Dept.
- Kuwatambua wajumbe wa kamati pana ya shule ambao ni mwakilishi wa wadau wote.
- Kutoa uongozi katika kuendeleza na kutekeleza mpango mpana wa shule ikiwa ni pamoja na lakini sio mdogo kuwezesha ukusanyaji wa takwimu za tathmini ya mahitaji, kusimamia utekelezaji wa programu, na kuwapanga au kuchagua wafanyakazi katika mipango ya shule.
- Kutumia Ombi la Programu za Shirikisho la Fedha kukagua na kuidhinisha uhalalishaji na masharti yote ya vifaa, vifaa, vifaa, vifaa, na maendeleo ya wafanyakazi.
- Kupanga au kusaidia katika kupanga mikutano ya kamati ya mipango ya shule.
- Kuwezesha shughuli za ushiriki wa wazazi na familia.
- Kujibu ipasavyo kwa mawasiliano kutoka ofisi ya Shirikisho la Mipango Dept.
- Kuhakikisha kwamba nyaraka zinazohitajika za Programu za Shirikisho zinatunzwa kwa madhumuni ya ufuatiliaji na ukaguzi.

Majukumu ya wanachama wa SWSC ni pamoja na lakini sio mdogo kwa:

- Kuhudhuria mikutano yote ya kamati ya mipango ya shule, na kusaini karatasi ya Kuingia.
- Kutoa mapendekezo na mapendekezo kwa kamati.
- Kutoa taarifa ya majadiliano na maamuzi kutoka kwa vikao vya kamati hadi kwa kikundi mwanachama anawakilisha.
- Kusaidia katika kuandika mpango mpana wa shule.

## TAARIFA YA WAZAZI

### Chini ya Sheria ya Elimu ya Msingi na Sekondari (ESEA)

Sheria ya Elimu ya Msingi na Sekondari (ESEA) kama ilivyorekebisha mnamo Dec. 2015 na Sheria ya Kila Mwanafunzi Inafanikiwa (ESSA) inaweka wazi kuwa Kongamano linatarajia mashirika ya elimu nchini (LEAs) na shule kupokea fedha za shirikisho ili kuhakikisha kuwa wazazi wanashiriki kikamilifu na wenye ujuzi kuhusu shule zao na elimu ya watoto wao. Sheria inazitaka shule kuwapa wazazi aina nyingi za taarifa na ilani katika muundo wa sare na zinazoeleweka na, kwa kiwango kinachoweza kutekelezwa, kwa lugha ambayo wazazi wanaweza kuelewa. Zilizoorodheshwa hapa chini ni baadhi ya ilani hizi zinazohitajika ambazo lazima zifanywa kwa wazazi na wilaya za shule au shule za umma binafsi.

#### Sifa za Mwalimu na Walimu Wenye Ufanisi Mkubwa

Mwanzoni mwa kila mwaka, LEA itawajulisha wazazi kwamba wanaweza kuomba, na LEA itatoa, habari kuhusu kama wataalamu wana ufanisi mkubwa, ikiwa ni pamoja na sifa za walimu wa mwanafunzi na wataalamu wa paraprofessionals. Hii inajumuisha taarifa kuhusu kama mwalimu wa mwanafunzi:

- 1) imekidhi vigezo vya kustahili na leseni kwa ngazi za daraja na maeneo ya masomo ambapo mwalimu hutoa maelekezo;
- 2) mafundisho chini ya hali ya dharura au hali nyingine ya utoaji ambayo kwayo sifa za serikali au vigezo vya leseni vimeondolewa;
- 3) anafundisha katika uwanja wa nidhamu sio wa vyeti vya mwalimu; Na
- 4) ni kufundisha pamoja na paraprofessionals na, ikiwa ni hivyo, sifa za paraprofessional [ESSA § 1112(e)(1)(A)].

#### Faragha ya Mwanafunzi

Wilaya lazima ziwapo wazazi taarifa za kila mwaka mwanzoni mwa mwaka wa shule mahususi au takribani tarehe wakati wa mwaka wa shule wakati shughuli zifuatazo zimepangwa au zinatarajiwa kupangwa:

- ✓ zinazohusisha ukusanyaji, kutoa taarifa, au matumizi ya maelezo ya mwanafunzi binafsi kwa lengo la kuuza au kuuza habari hiyo;
- ✓ wa tafiti zenye ombi la aina fulani za habari nyeti; Na
- ✓ yoyote, uchunguzi wa kimwili wa uvamizi ambao unahitajika kama hali ya mahudhurio, kusimamiwa na shule, iliyopangwa mapema, na sio lazima kulinda afya na usalama wa mwanafunzi.

Wilaya lazima iandae na kupitisha sera kuhusu haki za wazazi kukagua:

- ✓ wa tatu kabla ya kusimamiwa au kusambazwa kwa wanafunzi;
- ✓ ya kulinda faragha ya mwanafunzi wakati tafiti zinapomba habari nyeti;
- ✓ vifaa vyovyote vya maelekezo;
- ✓ wa mitihani ya kimwili au uchunguzi wa wanafunzi;
- ✓, kutoa taarifa, au matumizi ya maelezo ya kibinafsi kutoka kwa wanafunzi kwa madhumuni ya masoko au kuuza habari hiyo; Na
- ✓ haki ya wazazi kukagua chombo chochote kilichotumika kukusanya taarifa binafsi kabla ya kusambazwa kwa wanafunzi.

Wilaya lazima ziwapo wazazi taarifa ya kila mwaka ya kuasili au ginsi wilaya itaamuwa.

Kadi hizi za ripoti lazima ziwe mafupi na kuwasilishwa kwa muundo unaoeleweka na sare unaopatikana kwa watu walio na ulemavu na, kwa kiwango cha kufanya mazoezi, zinazotolewa kwa lugha ambayo wazazi wanaweza kuelewa. Katika Tennessee, mahitaji haya yanafikiwa kupitia kadi ya ripoti ya serikali [Kichwa cha ESEA I, Sehemu ya A, §111 (h)(1) na (h)(2)].

#### Mafanikio katika Tathmini ya Serikali

Shule zote lazima zitoe kwa wazazi, walimu, na wakuu wa wanafunzi binafsi kutafsiri, kueleza, na ripoti za utambuzi, ambazo zinaruhusu mahitaji maalum ya kitaaluma kueleweka na kushughulikiwa, na ni pamoja na taarifa juu ya mafanikio ya mwanafunzi juu ya tathmini ya kitaaluma iliyoambatana na viwango vya mafanikio ya kitaaluma ya serikali [ESEA §111(b).x].

#### Tathmini ya Kitaifa ya Maendeleo ya Elimu

Wilaya, shule, na wanafunzi wanaweza kushiriki kwa hiari katika Tathmini ya Taifa ya Maendeleo ya Elimu (NAEP). Wazazi wa watoto waliochaguliwa kushiriki katika tathmini yoyote ya NAEP lazima wajulishwe kabla ya utathmini kusimamiwa kwamba mtoto wao anaweza kusamehewa kutokana na kushiriki kwa sababu yoyote ile, haitakiwi kumaliza tathmini yoyote, na haitakiwi kujibu swali lolote la mtihani. Wilaya lazima ifanye juhudi za busara kuwajulisha wazazi na umma kuhusu haki yao ya kupata takwimu zote za tathmini (isipokuwa taarifa binafsi zinazotambulika), maswali, na vyombo vya tathmini vya sasa [ESEA Title VI, Part C, §411(c)(1); (d) (1)–(2)].

#### Programu za Shulewide

Shule inayostahiki inayoendesha programu ya shule itafanya mpango kabati kupatikana kwa LEA, wazazi, na umma. Taarifa zilizomo katika mpango kama huo zitakuwa katika muundo unaoeleweka na wa sare na, kwa kiwango cha kufanya mazoezi, zinazotolewa kwa lugha ambayo wazazi wanaweza kuelewa [20 Marekani.C. §6314][ESEA Title I, Part A, §114].

#### Programu za Mwanafunzi wa Kiingereza

Wilaya ya shule inayotumia fedha za shirikisho kutoa programu ya elimu ya maagizo ya lugha kwa wanafunzi wa Kiingereza haipaswi baadaye zaidi ya siku 30 baada ya mwanzo wa mwaka wa shule kuwajulisha wazazi wa kila mtoto waliotambuliwa kwa kushiriki au kushiriki katika programu kama hiyo:

- ✓ sababu za utambuzi wa mtoto kama mwanafunzi wa Kiingereza;
- ✓ kiwango cha mtoto cha ujuzi wa Kiingereza;
- ✓ jinsi kiwango hicho kilivyoamuliwa na hali ya mafanikio ya kitaaluma ya mtoto;
- ✓ ya maelekezo yanayotumika katika mpango ambao mtoto wao anashiriki na mbinu za maelekezo zinazotumika katika mipango mingine iliyopo;
- ✓ jinsi mpango huo utakavyokidhi nguvu na mahitaji ya kielimu ya mtoto wao;
- ✓ jinsi mpango huo utamsaidia hasa mtoto wao kujifunza Kiingereza na kufikia viwango sahihi vya mafanikio ya kitaaluma kwa ajili ya kukuza daraja na kuhitimu;
- ✓ mahitaji maalum ya kutoka kwa programu;
- ✓ katika kesi ya mtoto mwenye ulemavu, jinsi mpango unavyokidhi malengo ya mtoto wa IEP; Na

✓ kuhusu haki za wazazi zinazoelezea haki za wazazi kumwondoa mtoto wao mara moja kwenye programu kama hiyo juu ya ombi lao na chaguzi ambazo wazazi wanalazimika kukataa kujiandikisha mtoto wao katika mpango huo au kuchagua programu nyingine inayopatikana au mbinu ya maelekezo.

Kwa mtoto ambaye hajatambuliwa kama mwanafunzi wa Kiingereza kabla ya mwanzo wa mwaka wa shule, wilaya lazima iwaarifu wazazi ndani ya wiki mbili za kwanza za mtoto kuwekwa katika programu kama hiyo [ESEA Title I, Part A, §112].

Watoto wasio na makazi

Ili kustahiki fedha za McKinney-Vento, shule lazima itoe ilani iliyoandikwa wakati mtoto yeyote anatafuta uandikishaji katika shule, na angalau mara mbili kila mwaka wakati mtoto ameandikishwa shuleni, kwa mzazi au mlezi au vijana wasioandamana ambao, watasainiwa na mzazi au mlezi au vijana wasioandamana; zinazoweka haki za jumla zinazotolewa; na inasema hasa:

- ✓ uchaguzi wa watoto wasio na makazi wanastahili kuhudhuria;
- ✓ kwamba hakuna mtoto asiye na makazi anayetakiwa kuhudhuria shule tofauti kwa ajili ya watoto wasio na makazi;
- ✓ watoto wasio na makazi watapatiwa huduma kulinganishwa, ikiwa ni pamoja na huduma za usafiri, huduma za elimu, na chakula; Na
- ✓ kwamba watoto wasio na makazi hawapaswi kunyanyapaliwa na wafanyakazi wa shule.

Iwapo wilaya itampeleka mtoto asiye na makazi shuleni isipokuwa shule ya asili au shule iliyoombwa na mzazi au mlezi, wilaya lazima iwape wazazi maelezo ya maandishi, ikiwa ni pamoja na taarifa ya haki ya kukata rufaa, uamuzi. Taarifa lazima pia zitolewe wakati wowote mgogoro unapotokea juu ya uteuzi wa shule [ESSA Title IX, Part C, §722(g)(3)(B)].

Kila LEA liaison kwa watoto wasio na makazi na vijana itahakikisha wazazi au walezi wa watoto wasio na makazi na vijana wanajulishwa kuhusu fursa za elimu na zinazohusiana na watoto wao na hupewa fursa za maana za kushiriki katika elimu ya watoto wao [ESSA Title IX, Part C, §722(g)(6)(a)(iv)].

Ilani ya umma ya haki za kielimu za watoto wasio na makazi na vijana husambazwa ambapo watoto na vijana kama hao wanapata huduma chini ya Sheria ya McKinney-Vento, kama vile shule, makazi ya familia, na jikoni za supu [ESSA Title X, Part C, §722(g)(6)(A)(v)].

Vituo vya Kujifunza Jamii vya Karne ya 21

Programu au shughuli inayofadhiliwa kama sehemu ya Kituo cha Kujifunza Jumuiya ya Karne ya 21 kutoa kabla na baada ya shughuli za shule kuendeleza mafanikio ya kitaaluma ya mwanafunzi lazima ifanyiwe tathmini ya mara kwa mara ili kutathmini maendeleo yake kufikia lengo lake la kutoa fursa za hali ya juu kwa taaluma ya kitaaluma. Matokeo ya tathmini yatapatikana kwa umma baada ya ombi, na taarifa ya umma ya upatikanaji huo inayotolewa [ESEA §4205(b)(2)].

### **Ombi la Msamaha**

Ikiwa wilaya ya shule inamwomba Katibu wa Elimu wa Marekani kupewa utoaji wowote au udhibiti wa ESEA, ni lazima kutoa taarifa na taarifa kuhusu msamaha kwa umma kwa njia ambayo ni desturi hutoa ilani ya umma [20 Marekani.C. §7861 (b)(3)(B)] [Kichwa cha ESEA IX, Sehemu ya D, §8401(b)(3)(B)(ii)].

Sera ya Ushiriki wa Shule za Kaunti ya Knox na Sera ya Ushirikiano wa Familia  
Msimbo wa Maelezo: I-270. Imetolewa 7/1995 na Kurekebishwa 08/2017.



## **MATARAJIO YA JUMLA KWA SHULE ZOTE**

Bodi ya Elimu ya Kaunti ya Knox inaelewa thamani na umuhimu wa, na inahimiza kiwango cha juu cha, ushirikishwaji na wazazi na familia katika ngazi ya shule na mfumo. Mfumo wa Shule za Kaunti ya Knox (KCS) unaongozwa na ufafanuzi wa kisheria wa ushirikishwaji wa wazazi na familia kama ilivyotajwa katika Sheria ya Kila Mwanafunzi Kufanikiwa (ESSA). Chini ya kitendo hicho, mfumo wa shule unahitajika kuandaa sera ya ushirikishwaji wa wazazi na familia, ambayo inatakiwa kuingizwa katika mpango wa wilaya, kuanzisha matarajio na malengo ya KCS kwa ushirikishwaji wa maana wa wazazi na familia. Mpango huo ni kuelezea jinsi KCS itakavyo:

### **A. Kuwashirikisha wazazi na wanafamilia kwa pamoja kuandaa mpango wa wilaya na maendeleo ya mipango ya msaada na uboreshaji;**

B. Kutoa uratibu, msaada wa kiufundi, na msaada mwingine unaohitajika ili kusaidia na kujenga uwezo wa shule za KCS katika kupanga na kutekeleza shughuli bora za ushirikishwaji wa wazazi na familia ili kuboresha mafanikio ya kitaaluma ya wanafunzi na utendaji wa shule, ambayo inaweza kujumuisha mashauriano ya maana na waajiri, viongozi wa biashara, mashirika ya uhisani, au watu binafsi wenye utaalamu katika kuwashirikisha wazazi na wanafamilia kwa ufanisi

C. Kuratibu na kuunganisha mikakati ya ushiriki wa wazazi na familia, kwa kiwango cha uwezekano na sahihi, na sheria na programu zingine husika za shirikisho, serikali na mitaa;

D. Fanya kwa ushiriki wa maana wa wazazi na wanafamilia, tathmini ya kila mwaka ya maudhui na ufanisi wa sera ya ushirikishwaji wa wazazi na familia katika kuboresha ubora wa kitaaluma wa shule za KCS, ikiwa ni pamoja na kutambua:

- Vikwazo kwa ushiriki mkubwa wa wazazi, kwa umakini hasa kwa wazazi ambao ni muhimu kiuchumi, walemavu, wana ujuzi mdogo wa Kiingereza, wana ujuzi mdogo wa kusoma, kuandika, au ni wa asili yoyote ya ubaguzi wa rangi au kikabila;
- Mahitaji ya wazazi na wanafamilia kusaidia katika kujifunza kwa watoto wao, ikiwa ni pamoja na kujihusisha na wafanyakazi wa shule na walimu; Na
- Mikakati ya kusaidia maingiliano ya shule na familia yaliyofanikiwa;

E. Tumia matokeo ya tathmini hiyo kubuni mikakati inayotokana na ushahidi kwa ushiriki bora zaidi wa wazazi, na kurekebisha, ikiwa ni lazima, sera za ushiriki wa wazazi na familia zilizoelzwa katika sehemu hii;

F. Kuwashirikisha wazazi katika shughuli za shule, ambazo zinaweza kujumuisha uanzishwaji wa bodi ya ushauri ya mzazi inayojumuisha idadi ya kutosha na kundi la mwakilishi wa wazazi au wanafamilia waliohudumiwa na KCS ili kukidhi mahitaji ya populations zinazotumika kwa madhumuni ya kuendeleza, kurekebisha, na kukagua Na

G. Kuingiza vipengele vya Idara ya Elimu ya Tennessee 2013-2014 Viwango vya Ushirikishwaji wa Wazazi (matokeo ya Muswada wa Seneti ya TN 2009 No 293):

- Darasa la Kwanza: Kuzikaribisha Familia Zote katika Jumuiya ya Shule. Familia ni washiriki hai katika maisha ya shule, na wanahisi kukaribishwa, kuthaminiwa, na kushikamana na kila mmoja, kwa wafanyakazi wa shule, na kwa kile wanafunzi wanajifunza na kufanya darasani.
- Kiwango cha Pili: Kuwasiliana. Familia na wafanyakazi wa shule hujihusisha na mawasiliano ya mara kwa mara, yenye maana kuhusu kujifunza kwa mwanafunzi.
- Darasa la Tatu: Kusaidia Mafanikio ya Mwanafunzi. Familia na wafanyakazi wa shule huendelea kufanya kazi pamoja ili kusaidia ujifunzaji wa wanafunzi na maendeleo mazuri nyumbani na shuleni, na kuwa na fursa za mara kwa mara za kuimarisha ujuzi na ujuzi wao kufanya hivyo kwa ufanisi.
- Darasa la Nne: Kuzungumza kwa Kila Mtoto. Familia zinajulishwa na kuwezesha kuwa watetezi wao wenyewe na watoto wengine, ili kuhakikisha kuwa wanafunzi wanatendewa haki na kupata fursa za kujifunza ambazo zitasaidia mafanikio yao.
- Kiwango cha Tano: Nguvu ya Kugawana. Familia na wafanyakazi wa shule ni washirika sawa na uwakilishi sawa katika maamuzi ambayo yanaathiri wanafunzi na familia na pamoja kuwajulisha, kushawishi, na kuunda sera, mazoea, na programu.
- Darasa la Sita: Kushirikiana na Jamii. Familia na wafanyakazi wa shule hufanya kazi pamoja na wanajamii ili kuwaunganisha wanafunzi, familia, na wafanyakazi kupanua fursa za kujifunza, huduma za jamii, na ushiriki wa kiraia.

KCS na shule zake binafsi, kwa kiwango cha kufanya mazoezi, itatoa fursa kwa ushiriki wa wazazi na wanafamilia (ikiwa ni pamoja na wazazi na wanafamilia ambao wana ujuzi mdogo wa Kiingereza, wazazi na wanafamilia wenye ulemavu na wazazi na wanafamilia wa watoto wa uhamiaji), ikiwa ni pamoja na kutoa taarifa na ripoti za shule kwa

muundo na, kwa kiwango

## CHEO CHA SHULE ZA I

Wazazi na wanafamilia wa watoto wanaopokea Huduma za Kichwa nitaokotwa katika uamuzi kuhusu jinsi Cheo nilichohifadhi kwa ajili ya ushiriki wa wazazi na familia kimetengwa kwa ajili ya shughuli za ushirikishwaji wa wazazi. Fedha hizi zitatumika kutekeleza shughuli na mikakati inayoendana na sera ya ushirikishwaji wa KCS na familia, ikiwa ni pamoja na sio chini ya mojawapo ya yafuatayo:

- A. Kusaidia shule na mashirika yasiyo ya faida katika kutoa maendeleo ya kitaaluma kwa wafanyakazi wa wilaya na shule kuhusu mikakati ya ushiriki wa wazazi na familia, ambayo inaweza kutolewa kwa pamoja kwa walimu, wakuu, viongozi wengine wa shule, wafanyakazi maalumu wa msaada, waelimishaji wa utotoni, na wazazi na wanafamilia.
- B. Kusaidia mipango inayowafikia wazazi na wanafamilia nyumbani, katika jamii, na shuleni.
- C. Kupuuza taarifa juu ya njia bora zinazolenga ushiriki wa wazazi na familia, hasa njia bora za kuongeza ushirikishwaji wa wazazi na wanafamilia wenye punguzo la kiuchumi.
- D. Kushirikiana, au kutoa ruzuku ndogo kwa shule ili kuziwezesha shule hizo kushirikiana, na mashirika au mashirika mengine au waajiri wenye rekodi ya mafanikio katika kuboresha na kuongeza wazazi na ushiriki wa familia.
- E. Kujihusisha na shughuli na mikakati mingine yoyote ambayo KCS huamua ni sahihi na inaendana na sera yake ya ushiriki wa mzazi na familia.

Kila Kichwa ninachofundisha shule kitakuza kwa pamoja, na kusambaza kwa wazazi na wanafamilia wa kushirikisha watoto sera ya ushirikishwaji wa maandishi na familia, iliyokubaliwa na wazazi kama hao, ambayo itaelezea njia za kutekeleza matakwa ya viingilio vya C-G vilivyoorodheshwa hapo juu. Wazazi watajulishwa kuhusu sera katika muundo unaoeleweka na wa sare na, kwa kiwango kinachoweza kutekelezwa, zinazotolewa kwa lugha ambayo wazazi wanaweza kuelewa. Sera kama hiyo itapatikana kwa jamii ya wenyeji na kusasishwa mara kwa mara ili kukidhi mahitaji ya wazazi na shule.

Kila kichwa nitakifanya shule:

- A. Shiriki mkutano wa kila mwaka, kwa wakati unaofaa, ambao wazazi wote wa watoto wanaoshiriki wataalikwa na kuhimizwa kuhudhuria, kuwajulisha wazazi juu ya ushiriki wa shule yao chini ya sehemu hii na kuelezea mahitaji ya sehemu hii, na haki ya wazazi kushiriki;
- B. Kutoa idadi rahisi ya mikutano asubuhi au jioni, na inaweza kutoa, na fedha zinazotolewa chini ya sehemu hii, usafiri, huduma za watoto, au ziara za nyumbani, kama vile huduma zinazohusiana na ushiriki wa wazazi;
- C. Kuwashirikisha wazazi, kwa njia iliyopangwa, inayoendelea na kwa wakati, katika mipango, mapitio, na uboreshaji wa programu za Title I, ikiwa ni pamoja na sera ya mzazi wa shule na sera ya ushiriki wa familia na maendeleo ya pamoja ya mpango wa shule kwa upana;
- D. Wape wazazi wa watoto wanaoshiriki:
  - Maelezo ya wakati kuhusu programu,
  - Maelezo na ufafanuzi wa mtaala unaotumika shuleni, aina za tathmini ya kitaaluma zinazotumika kupima maendeleo ya mwanafunzi, na viwango vya mafanikio ya viwango vya kitaaluma vya Serikali, na
  - Ikiwa imeombwa na wazazi, fursa za mikutano ya mara kwa mara kuunda mapendekezo na kushiriki, kama inavyofaa, katika maamuzi yanayohusiana na elimu ya watoto wao, na kujibu mapendekezo yoyote kama hayo haraka iwezekanavyo.

Kwa pamoja kuendeleza na wazazi mzazi wa shule ambayo inaainisha jinsi wazazi, wafanyakazi wote wa shule, na wanafunzi watashiriki jukumu la kuboresha mafanikio ya kitaaluma ya wanafunzi na njia ambazo shule na wazazi zitajenga na kuendeleza ushirikiano ili kuwasaidia watoto kufikia viwango vya juu vya Tennessee. Kompakt itasema:

- Eleza wajibu wa shule kutoa mtaala wa hali ya juu na maelekezo katika mazingira ya kusaidia na ufanisi wa kujifunzia ambayo yanawawezesha watoto waliohudumiwa kukidhi viwango vya kitaaluma vya Serikali, na njia ambazo kila mzazi atawajibika kusaidia masomo ya watoto wao, kujitolea katika darasa la mtoto wao, na kushiriki Na
- Shughulikiana umuhimu wa mawasiliano kati ya walimu na wazazi kwa misingi inayoendelea kupitia, kwa kiwango cha chini - mikutano ya walimu wa wazazi, ripoti za maendeleo ya watoto, upatikanaji wa busara kwa wafanyakazi, fursa za kujitolea na kushiriki katika darasa la mtoto na uchunguzi wa shughuli za darasani, na kuhakikisha mawasiliano ya mara kwa mara

Viwango vya Ushirikishwaji wa Wazazi wa Tennessee

Katika kikao cha baraza la seneti cha mwaka 2009, Na. 293 kilitunzwa ambacho kilitaka Idara ya Elimu Tennessee kuendeleza viwango vya ushirikishwaji wa wazazi katika shule za umma. Kila wilaya ya shule na shule itatakiwa kutoa taarifa za kufuata viwango hivi. Kufuata viwango hivyo kutakuwa kwenye Kadi ya Ripoti ya Tennessee kuanzia mwaka wa shule 2010-2011. Katika majira ya kuchipua ya mwaka 2011 uchunguzi kutoka Idara ya Serikali utapelekwa katika kila wilaya ya shule ili kupata taarifa za kufuata.

Viwango vya Tennessee vilivyoorodheshwa hapa chini vinatokana na Viwango vya Kitaifa vya PTA kwa Ushirikiano wa Shule za Familia. Viwango hivi vilipitishwa na Bodi ya Elimu ya Serikali Julai 30, 2010.

Darasa la 1: Kukaribisha familia zote katika jamii ya shule

- Familia ni washiriki hai katika maisha ya shule, na wanahisi kukaribishwa, kuthaminiwa, na kushikamana na kila mmoja, kwa wafanyakazi wa shule, na kwa kile wanafunzi wanajifunza na kufanya darasani na shuleni.

Darasa la 2: Kuwasiliana kwa ufanisi

- Familia na wafanyakazi wa shule hujihusisha na mawasiliano ya mara kwa mara, yenye maana kuhusu kujifunza kwa mwanafunzi.

Darasa la 3: Kusaidia mafanikio ya mwanafunzi

- Familia na wafanyakazi wa shule waendelea kufanya kazi pamoja ili kusaidia ujifunzaji wa wanafunzi na maendeleo mazuri nyumbani na shuleni, na kuwa na fursa za mara kwa mara za kuimarisha ujuzi na ujuzi wao kufanya hivyo kwa ufanisi.

Darasa la 4: Kuzungumza kwa kila mtoto

- Familia zinajulishwa na kuwezesha kuwa watetezi wao wenyewe na watoto wengine, ili kuhakikisha kuwa wanafunzi wanatendewa haki na kupata fursa za kujifunza ambazo zitasaidia mafanikio yao.

Darasa la 5: Nguvu ya kugawiza

- Familia na wafanyakazi wa shule ni washirika sawa na uwakilishi sawa katika maamuzi ambayo yanaathiri wanafunzi na familia na pamoja kuwajulisha, kushawishi, na kuunda sera, mazoea, na programu sawa.

Darasa la 6: Kushirikiana na jamii

- Familia na wafanyakazi wa shule hufanya kazi pamoja na wanajamii ili kuwaunganisha wanafunzi, familia, na wafanyakazi kupanua fursa za kujifunza, huduma za jamii, na ushiriki wa kiraia.

Zana ambazo zinaweza kutumika kupima kufuata viwango vya ushirikishwaji wa wazazi ni pamoja na:

- Kadi ya Ripoti ya Jimbo la TN: <http://tn.gov/education/topic/report-card>
- Mipango ya Ngazi ya Wilaya na Shule na Mfumo wa Usimamizi wa Misaada: <http://tn.gov/education/topic/eplan>
- Sera ya Ushirikishwaji wa Wazazi au Mpango katika ngazi ya wilaya na shule
- Mwongozo wa Tathmini ya Ushirikiano wa Kitaifa wa PTA kwa Mwongozo wa Tathmini ya Ushirikiano wa Familia na Shule <http://www.pta.org/nationalstandards>

• Uchunguzi wa Mzazi

Kwa maelezo ya ziada, tafadhali rejelea:

- TDOE: <http://www.tennessee.gov/education/topic/family-community-engagement>
- Kituo cha Habari za Mzazi wa TN & Kituo cha Rasilimali: <http://www.tnvoices.org/index.php?q=en/TPIRC>
- TN PTA: <http://www.tnpta.org/>
- Toolkit kwa Kichwa I Ushiriki wa Wazazi: <http://www.sedl.org/connections/toolkit/>

Chanzo: Idara ya Elimu ya TN

## **KWELI KUMI ZA USHIRIKISHWAJI WA MZAZI**

#1

Wazazi wote wana matumaini na malengo kwa watoto wao.  
Wanatofautiana katika jinsi wanavyounga mkono juhudi za watoto wao kufikia malengo hayo.

#2

Nyumba ni moja ya nyanja kadhaa za ushawishi ambazo wakati huo huo zinamfanya mtoto awe na umbo la mtoto.  
Shule lazima ifanye kazi katika tamasha na nyanja zingine kwa manufaa ya mtoto, sio kuwasukuma kando.

#3

Mzazi ni mchangiaji mkuu katika elimu ya mtoto.  
Shule zinaweza kuchagua jukumu hilo au kutambua uwezo wa mzazi.

#4

Ushirikishwaji wa mzazi lazima uwe kipengele halali cha elimu.  
Inastahili msisitizo sawa na vipengele kama vile uboreshaji wa programu na tathmini.

#5

Ushirikishwaji wa mzazi ni mchakato, sio mpango wa shughuli.  
Inahitaji nishati na juhudi zinazoendelea.

#6

Ushirikishwaji wa mzazi unahitaji maono, sera, na mfumo.  
Makubaliano ya ufahamu ni muhimu.

#7

Mwingiliano wa wazazi na watoto wao wenyewe ni jiwe la msingi la ushirikishwaji wa wazazi.  
Programu lazima itambue thamani, utofauti, na ugumu wa jukumu hili.

#8

Vikwazo zaidi kwa ushirikishwaji wa wazazi hupatikana ndani ya mazoea ya shule.  
Hawapatikani ndani ya wazazi.

#9

Mzazi yeyote anaweza kuwa "mgumu kufikia."  
Wazazi lazima watambuliwe na kukaribiwa kibinafsi; hazifafanuliwi na jinsia, kikabila, hali ya familia, elimu, au mapato.

#10

Ushiriki wa wazazi wenye mafanikio hulea mahusiano na ushirikiano.

Inaimarisha vifungo kati ya nyumbani na shule, mzazi na mwalimu, mzazi na mtoto, shule.

## **KWELI KUMI ZA USHIRIKISHWAJI WA MZAZI**

(Imesasishwa kwa mujibu wa Sheria ya Umma 97-35 [Sehemu ya 116.182-185])

Malalamiko na manung'uniko yote yanapaswa kuchanuliwa kupitia vyanzo sahihi kabla ya kuletwa kwenye Kamati ya Mapitio ya Programu za Shirikisho. Kamati hii ya Mapitio ya Programu za Shirikisho itaundwa na Superintendent au uteuzi wake, Mkurugenzi wa Mipango ya Shirikisho Dept, Mwenyekiti wa Baraza la Ushauri la Wilaya, na mjumbe wa tatu kutajwa na wawili wa kwanza kulingana na asili ya malalamiko au malalamiko, yaani kama malalamiko au malalamiko ni ya kufundishia Ikiwa malalamiko au malalamiko yako katika eneo la kuingizwa au kutengwa na mpango kwa sababu ya alama za mtihani, mwanachama wa tatu anaweza kuwa Shirikisho la Mipango Dept Evaluator, nk.

Vyanzo sahihi vinaweza kujumuisha: mwalimu, mkuu, Wasimamizi wa Programu za Shirikisho Dept. Ikiwa malalamiko au malalamiko bado hayajaridhika, suala hilo linaweza kupelekwa kwa Kamati ya Mapitio ya Programu za Shirikisho wakati kanuni zifuatazo zinafuatwa:

a. Kila malalamiko au malalamiko lazima yaelezwe kwa maandishi na kuwasilishwa kwa Kamati ya Mapitio ya Programu za Shirikisho. Malalamiko yaliyoandikwa yanapaswa kushughulikiwa kwa Mkurugenzi wa Mipango ya Shirikisho Dept au Mkuu wa Shule.

B. Malalamiko au malalamiko yaliyoandikwa yanapaswa kujumuisha akaunti sahihi ya hatua ambazo tayari zimechukuliwa ili kutibu hali hiyo.

c. Watu wanaotoa malalamiko watawasiliana na Mkurugenzi kuonekana mbele ya Kamati ya Mapitio ya Programu za Shirikisho katika mkutano uliopangwa ndani ya siku 15 baada ya malalamiko kupokelewa.

D. Kila kikundi kinapaswa kuonyesha mwanachama mmoja tu wa kuhudumu kama msemaji wa kikundi.

E. Kamati ya Mapitio ya Programu za Shirikisho itatoa uamuzi juu ya malalamiko au malalamiko ndani ya siku 15 baada ya kupokea malalamiko.

F. Ikiwa mlalamikaji atabaki bila kuridhika, basi mlalamikaji anaweza kubeba malalamiko yake kwa Bodi ya Elimu ya Kaunti ya Knox kufuatia taratibu zilizohesabiwa katika Kijitabu cha Shule za Kaunti ya Knox, ukurasa wa BCBI.

G. Kama malalamiko hayajatatuliwa ndani ya siku 30, suala hilo lazima lirejelewe Idara ya Serikali.

H. Azimio la kwanza la Bodi ya Shule ya Shule ya Kaunti ya Knox huenda ikakata rufaa kwa Idara ya Serikali baada ya kupokwepa uamuzi wa Bodi.

i. Halmashauri zote za Ushauri za Mzazi wa Wilaya na shule ikiwa ni pamoja na vyama vingine vyenye nia lazima vitolewe taarifa na msaada unaohusu taratibu za malalamiko na malalamiko.

## **TAARIFA YA MZAZI WA SHULE ZISIZO SALAMA**

Chini ya Sera ya Uchaguzi wa Shule ya Jimbo la Tennessee, na mwanafunzi wa shule ya umma ambaye ni mwathirika wa uhalifu wa vurugu kama ilivyofafanuliwa chini ya Tennessee Code Annotated 40-38-11(g), au jaribio la kufanya moja ya makosa haya kama ilivyofafanuliwa chini ya Tennessee Code Annotated 39-12-101, itatolewa fursa kwa mwanafunzi mwingine

Maelezo ya ziada kuhusu chaguo hili yanaweza kupatikana kwa kuwasiliana na ofisi ya uhamisho wa Shule za Kaunti ya Knox katika (865) 594-1506.

<https://www.tn.gov/education/article/unsafe-schools-choice-policy>

## VIDOKEZO VYA WAZAZI

### KUSOMA VIDOKEZO NA HABARI

Mazingira ya nyumbani ni jambo muhimu katika kuwasaidia watoto kujifunza kusoma. Uwezo wa mtoto kujifunza tabia chanya za kusoma huathiriwa, kwa kiwango fulani, na uzoefu wake nyumbani. Matokeo yake, wazazi wanaweza kusaidia kutoa mazingira ambayo yatahimiza kusoma ukuaji kwa watoto wao.

Mapendekezo yafuatayo yatakusaidia katika kumsaidia mtoto wako kujiandaa kwa ajili ya kusoma mafanikio:

- \* Ongea na mtoto wako. Hii ni muhimu kwa kuwa maneno zaidi mtoto anasikia, maneno zaidi ambayo mtoto ataweza kutumia katika mazungumzo ya kawaida. Matokeo yake, maneno yatakuwa na maana zaidi kwake wakati unaonekana kwenye ukurasa uliochapishwa.
- \* Msikilize mtoto wako. Ni muhimu kwa watoto kupata fursa za kujieleza. Zaidi mtoto anaongea, bora yeye atakuwa na uwezo wa kuendeleza mifumo ya lugha ya kutosha.
- \* Soma kwa mtoto wako. Kila wakati unaposoma kwa mtoto wako, unaendeleza shukrani kwa vitabu, na pia kwa kusoma. Mtoto ambaye amesomwa bila shaka atakuwa na hamu ya kusoma na kuchunguza vitabu mwenyewe.
- \* Saidia kukuza ukuaji wa mtoto wako katika msamiati. Ukuaji wa msamiati unaweza kusaidiwa na uchunguzi wa mazingira ya mtoto wako. Mtoto wako anapouliza maswali kuhusu mazingira, jibu kwa njia ambayo mtoto wako anaelewa. Hakikisha maneno haya mapya yana maana kwa mtoto wako. Tumia katika sentensi... hakikisha unaongea na mtoto wako juu yao.
- \* Msaidie mtoto wako kuwa na ufahamu wa sauti ... tofauti zao na kufanana. Mfano: Sema maneno matatu yote kwa sauti sawa ya awali, ongeza ya nne kwa sauti tofauti kabisa. Hii ni njia moja ya kumsaidia mtoto wako kubagua kati ya sauti.

\* Msaidie mtoto wako kukuza ujuzi wa kuonekana. Taja tofauti katika rangi, ukubwa, sura, fomu na nafasi ya vitu karibu na nyumba na katika maeneo ya jirani. Aina ya michezo inaweza kuendelezwa ili kumsaidia mtoto wako kukuza ujuzi mzuri wa kuona.

\* Mpe mtoto wako shughuli za kufanya mambo na kwenda maeneo. Maendeleo ya uzoefu mbalimbali yatamsaidia mtoto wako kupata ufahamu mzuri wa nyenzo zilizoandikwa baadaye katika kazi yake ya kitaaluma. Taja mambo ya kuvutia yanayokuzunguka na mpe mtoto wako maneno mapya na maana kwa maneno.

#### **MKUTANO YA WAZAZI KWA WAALIMU**

Waalimu wanaweza kuomba kongamano wakati kadi za ripoti zinapotoka, mtoto amefanya mafanikio makubwa, mtoto amekuwa na shida ya kitaaluma, au mtoto ana matatizo ya tabia.

Katika maandalizi ya mkutano, tengeneza orodha ya mambo ya kumuuliza mwalimu. Unaweza kuuliza kuhusu alama za mtoto wako, kazi za nyumbani, mtihani, au mtazamo na / au tabia darasani. Acha mtoto wako ajue kwamba unapanga kuwa na mkutano na mwalimu. Unapofanya hivyo, mwambie madhumuni ya mkutano na umuulize mtoto wako kile angependa kwako kujadili. Hatimaye, ajijulishe kwamba utajadili matokeo ya mkutano pamoja.

Wakati wa Kongamano la Wazazi-Mwalimu, mwambie mwalimu madhumuni ya kongamano hilo. Anza mkutano kwa njia chanya. Waalimu wanahitaji na wanastahili sifa. Zungumzia juu ya hobbies ya mtoto wako, talanta, tabia za kujifunza na masuala yoyote nyeti (kwa mfano: tatizo la uzito, kasoro za kimwili, aibu, nk). Msaidie mwalimu kumjua na kumwelewa mtoto wako. Muulize mwalimu kwa ufupisho wa kile kitakachofunikwa katika daraja la mtoto wako au eneo la somo. Uliza maswali kuhusu jinsi mtoto wako amehitimu daraja na ni mambo gani yanazingatiwa katika daraja la mwisho. Sikiliza kwa makini na ufanye maelezo wakati mwalimu anapozungumzia maendeleo ya mtoto wako. Panga na mwalimu juu ya jinsi nyote wawili mnavyoweza kumsaidia mtoto wako kufanikiwa. Kumbuka: Kumaliza mkutano kwa maelezo mazuri kunaweza kuimarisha uhusiano kati ya nyumbani na shuleni.

Baada ya Mkutano wa Wazazi-Mwalimu, ongea juu ya matokeo ya mkutano na mwenzi wako na mtoto wako. Hakikisha unasisitiza pointi chanya, zenye nguvu, na ujadili mapendekezo yaliyotolewa kwa maboresho na malengo mapya. Fanya mipango ya mapendekezo haya kufanyika. Acha mtoto wako ajue jinsi utakavyomsaidia. Hatimaye, fanya mawasiliano ya kufuatilia na mwalimu, na uendelea na roho ya ushirikiano na maslahi katika kile kinachotokea na mtoto wako.

Kumbuka: Una jukumu muhimu katika elimu ya mtoto wako na kwamba kuendelea kuwasiliana na mwalimu wa mtoto wako na shule yake italeti tofauti katika mafanikio yake.



## Kukuza Ujuzi Mzuri wa Kujifunza

Hatua Unazoweza Kuchukua Ili Kutoa Hali Nzuri za Masomo na Kuhimiza Tabia Nzuri za Kujifunza:

- Toa mahali pa utulivu wa kusoma.

Mahali pa kusoma, mbali na familia, marafiki na televisheni, ni bora zaidi. Nafasi inapaswa kuwa huru ya vikwazo na taa nzuri. Hakuna chini ya balbu ya watt 100 inapaswa kutumika kwa ajili ya kujifunza.

- Weka vifaa vya kujifunza pamoja.

Hifadhi muda. Weka vifaa vya kujifunza pamoja. Ikiwa zinahifadhiwa kwenye ndoo ndogo au sanduku, zinaweza kuhamishwa kwa urahisi kwenye eneo la utafiti. Vifaa vinapaswa kujumuisha vitabu vya kumbukumbu kama vile kamusi na Thesauri; encyclopedias na almanac pia ni msaada.

- Epuka vikwazo vya kawaida.

Imarisha mtoto wako kwamba mahali pa utulivu hupunguza vishawishi na, kwa hiyo, husaidia umakini. Anapaswa tu kuzingatia jambo moja kwa wakati mmoja. Ukiwa na televisheni, onyesha jinsi unavyohisi kazi za shule ni muhimu kwa kuweka televisheni wakati wa masomo.

Haiwezekani kufikiria juu ya wimbo unaopendwa na wakati huo huo kutoa umakini kamili kwa masomo. Wanafunzi ambao wanasema, "Siwezi kusoma bila muziki," kwa kweli inamaanisha, "Niko katika tabia ya kujifunza na muziki." Badilisha tabia hii kwa kugeuza sauti chini kidogo kila siku hadi kusoma kimya inakuwa tabia.

- Tabia za masomo ya mara kwa mara.

Hakikisha mtoto wako anafahamu kwamba nyakati chache za siku za kusoma ni sahihi baada ya mlo mzito au mazoezi ya nguvu. Amua pamoja juu ya wakati mzuri wa kusoma na kisha kuweka muda huo kando angalau siku tano nje ya kila wiki. Ikiwa hakuna kazi za nyumbani, mhimize mtoto wako kukagua au kusoma mbele.

Fimbo na mpango unaoendelea. Sisitiza umuhimu wa mtoto wako kusoma mahali pamoja na wakati huo huo kila siku.

- Himiza udhibiti wa hali.

Hatua tu ya kukaa chini kufanya kazi itaunda hali ya kujifunza. Mhimize mtoto wako kuingia katika tabia ya kukaa chini kufanya kazi mara moja. Hivi karibuni atajifunza udhibiti wa hali.

- Mkao mzuri.

Tengeneza kiti kilichopo cha mto mzuri kwa mtoto wako kukaa wakati wa kusoma. Hii itasaidia kuboresha wingi. Mkatisha tamaa mtoto wako kutokana na kulala chini au kulala.

- Toa mapumziko ya utafiti.

Umri wa mtoto wako utaamua muda gani anaweza kuzingatia kabla ya mapumziko kuhitajika. Urefu wa muda wa masomo kabla ya mapumziko utatofautiana kutoka kwa mwanafunzi hadi mwanafunzi; hata hivyo, utafiti unaonyesha kuwa kikao kikubwa cha utafiti wa dakika 50 ikifuatiwa na mapumziko ya dakika 10 ni bora zaidi.

- Angalia joto la chumba.

- Wakati joto la chumba likiwa upande wa baridi wa digrii 70 litawaelipusha wanafunzi. Jihadharini: vyumba vizuri vya joto vinaweza kupumzika wanafunzi na kuwafanya kulala.

Kula Vizuri Kunaweza Kumsaidia Mtoto Wako Ajifunze Vizuri

Kama wazazi una wasiwasi mkubwa kuhusu watoto wako. Mojawapo ya haya ndiyo ya kuwalisha. Unataka kuwa na uhakika kwamba chakula ambacho watoto wako wanakula ni pamoja na yote ambayo ni muhimu na kwamba hauwalishi

chochote ambacho kinaweza kuwa na madhara. Una wasiwasi pia kuhusu masomo na mafanikio ya watoto wako shuleni. Je, unajua kwamba kuna uhusiano kati ya kile watoto wanachokula na jinsi wanavyojifunza? Watoto wenye lishe duni wana uwezekano mkubwa wa kuwa mgonjwa, kutokuwepo na hivyo kukosa maelekezo. Wanaporudi shule, ni vigumu kwao kupata kile walichokosa. Bila mazoezi ya kila siku, mara nyingi husahau ujuzi mwingi ambao wamefundishwa.

Wazazi Wanaweza Kufanya Nini Ili Kuboresha Lishe ya Watoto?

- Wazazi wanaweza kusoma na kujulishwa kuhusu lishe bora.
- Wazazi wanaweza kuwa na uhakika kwamba watoto wao hula chakula cha usawa, ikiwa ni pamoja na protini, matunda mapya, na mbogamboga.
- Wazazi wanaweza kuhamasisha shule zao kujumuisha vitengo juu ya lishe katika mtaala.
- Wazazi wanaweza kufanya kazi na mamlaka za shule ili kuondoa pipi kutoka kwa mashine za vending na vinywaji vya caffeine kutoka kwa mikahawa ya shule. Wanaweza kuhimiza kwamba hizi zibadilishwe na matunda, karanga, maziwa, na vinywaji vya matunda.
- Wazazi wanaweza kuomba kwamba miradi ya kuongeza fedha za shule haitegemea uzaji wa pipi au pipi.
- Wazazi wanaweza kuwa macho kwa unyeti maalum wa chakula kwa watoto wao, na kushauriana na madaktari kurekebisha lishe zao

Kumweka Mtoto Wako Salama

Kila mwaka zaidi ya watoto 150,000 nchini Marekani hutoweka. Kampuni ya Park Davis ya New Jersey imetoa Vidokezo vifuatavyo kwa Wazazi. Ikiwa una nia ya nakala ya Vidokezo vya Tots, Vidokezo vya Shule ya Darasa, na / au Vidokezo vya Vijana, wasiliana na Kituo cha Wazazi katika eneo lako.

1. Weka alama ya kidole cha mtoto wako, na uweke kadi mahali salama, inayopatikana, pamoja na picha zilizosasishwa kila baada ya miezi sita na maelezo sahihi, ikiwa ni pamoja na makovu.
2. Wafundishe watoto wako jina lao kamili, nambari yao ya simu, msimbo wa eneo na anwani.
3. Waonyeshe watoto wako jinsi ya kupiga mwendeshaji na nini cha kusema (Waambie wabaki kwenye mstari, ikiwezekana.). Fanya mazoezi haya.
4. Jua mtoto wako yuko wapi wakati wote.
5. Usiruhusu mtoto wako aende kwenye chumba cha umma pekee.
6. Usimuache mtoto wako peke yako kwenye gari.

1. Usiweke jina la mtoto wako - kwanza au la mwisho kwenye kofia, jaketi, baiskeli, mikokoteni, nk. Kumbuka mtoto anajibu jina la kwanza. Mtu anayetumia jina hilo moja kwa moja hawezi kufikiriwa kama mgeni.
2. Wafundishe watoto wako kuepuka wageni. Mgeni ni mtu ambaye hawajui vizuri sana.
3. Usiwaache watoto wako katika sehemu ya toy ya duka au kuzurura katika duka. Ikiwa watapotea au kusumbuliwa, waambie waende kwenye cashier kwa msaada.
4. Jua marafiki wa watoto wako.
5. Jihusishe na shughuli za mtoto wako.
6. Fanya mazoezi na njia za mtoto wako anaweza kutembea na kutoka nyumbani kwa marafiki au shule.

7. Weka wazi kwa mtoto wako ambaye nyumbani kwake anaweza kwenda kucheza au kutembelea.
8. Mfundishe mtoto wako nyumba ambazo ni "salama" kwenda karibu na nyumba yako wakati haupatikani.
9. Sikiliza mtoto wako anapokuambia kwamba yeye hataki kuwa na mtu. Tafuta sababu.  
Jinsi ya Kuweka Picha ya Mtoto wako Imara

1. Sema kitu chanya kwa mtoto wako kila siku.

**2. Jaribu kuona kwamba mtoto wako anapata mafanikio kwa namna fulani kila siku kwa kutoa shughuli mbalimbali.**

3. Mpe mtoto wako utambuzi wa juhudi anazofanya ingawa huenda usijitokeze kwa matarajio.
4. Mfanye mtoto wako ajisikie kwamba yeye ni wa.
5. Msikilize mtoto wako na mtazame machoni anapoongea.
6. Jibu maswali ya mtoto wako kwa uwazi, kwa uaminifu, na mara moja, ikiwezekana.
7. Usimfedhehesha mtoto wako, hasa mbele ya wengine; Usimfanye ahoji thamani yake.
8. Pongezi kwa mtoto wako ikiwezekana juu ya mawazo ya ubunifu, uboreshaji katika kufanya kazi, nk.
9. Mhimize mtoto wako kujivunia jina lake, mawazo yake, na kazi yake.
10. Usiweke malengo ya juu sana kiasi kwamba nafasi ya kushindwa inazuia mtoto wako kujaribu.
11. Sisitiza kile mtoto wako anachofanya haki badala ya kile anachokosea.
12. Mtibu mtoto wako kama ungependa kutibiwa.

## **2021-2022 Kalendari ya Wilaya ya Knox yam waka wa shule wa 2021-2022**

(Imehakikishwa na kikao kikuu cha Elimu ya wilaya ya Knox,  
3/11/2020)

Agosti 2 (Jumatatu)  
Agosti 3 (Jumanne)  
Agosti 4 (Jumatano)  
Agosti 5 (Alhamisi)

Agosti 6 (Ijumaa)  
Agosti 9 (Jumatatu)  
Septemba 6 (Jumatatu)  
Septemba 8 (Jumatano)  
Septemba 17 (Ijumaa)  
Oktoba 8 (Ijumaa)  
Oktoba 11-15 (Jumatatu-Ijumaa)  
Novemba 2 (Jumanne)  
Novemba 16 (Jumanne)  
Novemba 24-26 (Jumatano-Ijumaa)  
Desemba 17 (Ijumaa)

Siku ya Kwanza ya Walimu - Walio kazini (Walio shuleni)

Siku ya kuwahudumia (siku 1/2 PreK-12 Mfumo mzima; Siku ya 1/2 ya Shule) Siku ya Utawala (Siku ya Kazi ya Walimu)

Siku ya kuwahudumia (siku ya 1/2 ya Shule); Siku ya Utawala (Siku ya 1/2 ya Siku ya Kazi ya Walimu); Mwelekeo kwa wanafunzi wa darasa la 6 na 9

Siku ya Utawala (Siku ya Kazi ya Walimu) Siku ya Kwanza kwa Wanafunzi (siku 1/2 kwa wanafunzi) Siku ya Wafanyikazi - Likizo

Maliza Siku ya Katiba ya Kipindi cha 4½-wiki (Wanafunzi shuleni)

Maliza Kipindi cha Kwanza cha Wiki 9-Kukamata (siku 44) Kuvunja Kuanguka

Siku ya kuhudumia (siku 1/2 PreK-12 Mfumo mzima; Siku 1/2 ya Shule) (Likizo ya Wanafunzi) Mwisho wa muda wa wiki 4½

Likizo za Shukrani

Siku 1/2 kwa wanafunzi

Mwisho wa Pili wa kipindi cha wiki 9 cha kushika daraja (siku 41) Mwisho wa Muhula wa Kwanza (siku 85)

Desemba 20 - 31 (siku 10)

Januari 3 (Jumatatu)

Januari 4 (Jumanne)

Januari 17 (Jumatatu)

Februari 4 (Ijumaa)

Februari 21 (Jumatatu)

Machi 11 (Ijumaa)

Machi 14-18 (Jumatatu-Ijumaa)

Aprili 15 (Ijumaa)

Aprili 18 (Jumatatu)

Aprili 22 (Ijumaa)

Mei 3 (Jumanne)

Mei 25 (Jumatano)

Mei 26 (Alhamisi)

Juni 19 (Jumapili)

Likizo za msimu wa baridi

Siku ya kuwahudumia (siku ya 1/2 ya Shule); Siku ya Utawala (Siku ya 1/2 ya Siku ya Kazi ya Walimu) (Likizo ya Wanafunzi)

Siku ya Kwanza kwa Wanafunzi baada ya Likizo za msimu wa baridi Martin Luther King, Jr. Siku - Likizo

Maliza Kipindi cha Kupima daraja cha wiki 4½

Siku ya kuwahudumia (siku 1/2 PreK-12 Mfumo mzima; Siku 1/2 ya Shule) (Likizo ya Wanafunzi) Maliza Kipindi cha Kwanza cha wiki 9 za Kufunga (Kipindi cha Tatu cha Wiki 9) (siku 47)

Likizo ya Likizo ya Mapumziko ya msimu wa joto

Maliza Kipindi cha Kupima daraja cha wiki 4½

Kuhudumia (Shule-msingi) (Likizo ya Wanafunzi) Siku ya Mwisho kwa Wanafunzi (siku ya 1/2 kwa wanafunzi)

Mwisho wa Pili wa wiki 9 za Kipindi cha Kupima (Kipindi cha Nne cha Wiki 9-wiki) (siku 45) Maliza Muhula wa Pili (siku 92)

Siku ya Utawala (Siku ya Kazi ya Walimu) - Siku ya Mwisho kwa Walimu

Ya kumi na moja - Likizo

Muhtasari wa Kalenda

Siku 177 za Mafunzo (bila kujumuisha siku zilizopatikana kupitia masaa yaliyoongezwa)

Siku 4 za Utawala zilizopangwa

2 Siku Zilizowekwa ndani ya Huduma

1 Saa za Mawasiliano za Mzazi na Mwalimu zisizopangwa (zamani Siku ya Mkutano wa Walimu-Wazazi)

Siku 10 za Likizo Siku 200 Jumla

Chini ya kalenda hii Shule za Kaunti ya Knox zinaweza kughairi hadi siku kumi (10) za kufundisha kwa sababu ya hali mbaya ya hewa kabla ya siku zozote za utengenezaji zitahitajika.